

4.10 Script for Administrating Grade 3 Mathematics

The administration script under Section 4.10.1 will be used for all units of the Grade 3 Mathematics Test.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

4.10.1 Grade 3 – Mathematics – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 1–3	Grade 3: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Rulers • Pencils • Scratch paper 		
End of all Units – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

የናገሩ

ዛሬ የሂሳብ ትምህርት እውቀት መመዘኛ ፈተና ልትወስዱ ነው።

ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች በጠረጴዛችሁ ላይ ሊኖር አይገባም። ጥሪዎችን ማድረግ፣ መልዕክት መላላክ፣ ፎቶዎችን ማንሳት አይፈቀድም። እሁን ተንቀሳቃሽ ስልኮችን ጨምሮ ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ከእናንተ ጋር ካለ፣ ዝጋቸው እና እጃችሁን አውጡ። በፈተና ወቅት ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ይዛችሁ ከተገኛችሁ፣ ፈተና ውጤታችሁ አይያዝም።

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

የናገሩ

የፈተና ቁሶችን እስከ የማሰራጫ ድረስ በጸጥታ ተቀመጡ።

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

የናገሩ

ክፍል 1: ከሆነ በእናንተ የፈተና መጽሐፍ ላይኛው ላይ እና በሳጥን ኤ ውስጥ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁን ጻፉ።

ክፍል 2 ወይም 3 ከሆነ፡- በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ላይኛው ላይ እና በሳጥን ኤ ውስጥ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁ መጻፉን ለማረጋገጥ ቃች።

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet.

Instructions for Administering All Units



በገጹ ጠርዝ ላይ ያለውን መለያዎችን በመጠቀም፣ የእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ የክፍል 1 የመጀመሪያ ገጽ ክፈቱ እና መመሪያዎችን ሳይቀርቅሩ አብራችሁ ተከታተሉ።

ዛሬ፣ ክፍል __ (በተገቢው ክፍል ውስጥ ሙሉ) የ 3ኛ ክፍል የሂሳብ ትምህርት ፈተና ትወስዳልችሁ። የማስያ መሳሪያ/ካልኪሌተር መጠቀም ላትችሉት ትችላላችሁ።

እያንዳንዱ ጥያቄ ያንብቡ። ቀጥሎ፣ እያንዳንዱን ጥያቄ ለመመለስ መመሪያዎችን ተከታተሉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ ባሉ ክቦች ውስጥ መልሶችን ሙሉ በመሙላት ምልክት ያድርጉ። ክክቦች ውጪ ምንም አይነት የእርሳስ ምልክቶች አታድርጉ። አንድን መልስ መለወጥ ከፈለጋችሁ፣ የመጀመሪያ መልሳችሁን ሙሉ በሙሉ ማጥፋታችሁን እርግጠኛ ሁኑ።

አንድ ጥያቄ ስትሰሩ እንድታሳዩ ወይም እንድታብራሩ ከጠየቀ ሙሉ ነጥብ ለማስማገኘት ማድረግ ይኖርብኛል። በተሰጠው ቦታ ውስጥ የተጻፉ መልሶች ብቻ ነጥብ ይሰጣቸዋል።

ለአንድ ጥያቄ መልሱን ካላወቃችሁ፣ ወደሚቀጥለው ጥያቄ መሄድ ትችላላችሁ። ቀደም ብለችሁ ከጨረሳችሁ በዚህ ክፍል ውስጥ ብቻ ያሉ መልሶቻችሁን እና ማንኛውም ያልመለሳችሁትን ጥያቄዎች መከለስ ትችላላችሁ። የአቁም ምልክት አልፋችሁ አትሂዱ።

መመሪያዎችን እያነበብኩ በምቀጥልበት ጊዜ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ይግለጡ።

የመልስ መስጫ ሳጥኖች ለማጠናቀቅ መመሪያዎች

1. ለችግሩ መፍትሄውን ስሩ እና መልስ አግኙ።
2. መልሳችሁን በሰንጠረዥ ላይ ባሉት ሳጥን ውስጥ ጻፉ።
3. በእያንዳንዱ ሳጥን ውስጥ አንድ ቁጥር ወይም ምልክት ብቻ ጻፉ። በአንድ መልስ መሃል ክፍት ሳጥን አትተው።
4. በእያንዳንዱ ሳጥን ስር፣ ከላይ የጻፋችሁትን ቁጥር ወይም ምልክት ጋር የሚዛመደውን ክብ ሙሉ። ክቡን ሙሉ በሙሉ በሚሞላ መልኩ የደመቀ ምልክት አድርጉ።
5. ጥቅም ላይ ባልዋለ ሳጥን ስር ያለን ክብ ውስጥ አትሙሉ።
6. አንድን የመልስ መስጫ ሰንጠረዥ በትክክል እንዴት እንደሚሞላ ለምሳሌዎች ከታች ተመልከቱ።




ይህ በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ ያሉት መመሪያዎች መጨረሻ ነው።

በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ GO ON ምልክት ስታዩ፣ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ላይ መሄድ ይችላሉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ STOP ምልክት ስታዩ፣ እንድታደርጉ ካልታዘዘችሁ በስተቀር እንዳትቅጥሉ።

የ GO ON እና STOP ምልክቶች ምሳሌዎች በቦርድ ላይ ተለጥፏል።


ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ እና ስራችሁን ሙሉ በሙሉ ከፈተሻችሁ በኋላ፣ እጃችሁን አውጡ እና የፈተናችሁን ቁሶች እኔ እሰበስባለሁ። አንዴ የእናንተን ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ መልሳችሁ ማግኘት አትችሉም።

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>አማራጭ U የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰቡ በኋላ እባካችሁ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረዝ በዝምታ ተቀመጡ።</p>
	<p>አማራጭ ለ የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰቡ በኋላ ለቃችሁ እንድትወጡ አደርጋለሁ።</p>
	<p>አማራጭ ሐ የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰቡ በኋላ፣ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረስ መጽሃፍ ወይም ሌላ የሚፈቀዱ ቁሶችን ልታነቡ ትችላላችሁ።</p>

	<p>ማንኛውም ጥያቄዎች አላችሁ?</p>
---	--------------------------

Answer student questions.

	<p>ይህን ክፍል ለመጨረስ 60 ደቂቃዎች አላችሁ። የፈተና ጊዜው 10 ደቂቃ ሲቀረው እንድታውቁት አደርጋለሁ። ወደ የሚቀጥለው ገጽ ገልብጡ። አሁን መስራት መጀመር ትችላላችሁ።</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

ይናገሩ ፈተናውን አቁሙ፣ የእናተን የማሰቢያ ወረቀት የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ አስቀምጡ፣ እና የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ዝጉ። በጸጥታ የሶስት ደቂቃ ማፍታቻ እረፍት እንወስዱለን። መናገር አይፈቀድም።

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and continue testing where they left off.

ይናገሩ የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ክፈቱ እና ፈተናውን ቀጥሉ።

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

ይናገሩ ቀሪ 10 ደቂቃ አላችሁ።

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

ይናገሩ መስራት አቁሙ። አሁን የፈተና ጊዜ አብቅቷል። የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ዝጉ። በእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ላይ ስማችሁ መጻፉን አረጋግጡ። የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እሰበስባለሁ።

- Collect test booklets, scratch paper, testing tools, and accessibility/accommodations tools (as needed) from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

4.11 Script for Administering Mathematics

The administration script under Section 4.11.1 will be used for all units of the Grades 4 and 5 mathematics test.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

4.11.1 Grades 4 and 5 Mathematics – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 1–3	Grades 4 and 5: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets (grade 5 only) • Rulers and protractors • Pencils • Scratch paper 		
End all Units – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

ይናገሩ ዛሬ የሂሳብ ትምህርት እውቀት መመዘኛ ፈተና ልትወስዱ ነው። ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች በጠረጴዛችሁ ላይ ሊኖር አይገባም። ጥሪዎችን ማድረግ፣ መልዕክት መላላክ፣ ፎቶዎችን ማንሳት አይፈቀድም። አሁን ተንቀሳቃሽ ስልኮችን ጨምሮ ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ከእናንተ ጋር ካለ፣ ዝጋቸው እና እጃችሁን አውጡ። በፈተና ወቅት ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ይዛችሁ ከተገኛችሁ፣ ፈተና ውጤታችሁ አይያዝም።

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

ይናገሩ የፈተና ቁሶችን እስከ የማሰራጫ ድረስ በጸጥታ ተቀመጡ።

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

ይናገሩ ክፍል 1: ከሆነ በእናንተ የፈተና መጽሐፍ ላይኛው ላይ እና በሳጥን ኤ የመልስ ሰነድ ውስጥ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁን ጻፉ።
ክፍል 2 ወይም 3 ከሆነ፡- በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ላይኛው ላይ እና በሳጥን ኤ ውስጥ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁ መጻፉን ለማረጋገጥ ቃች።

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering All Units



በገጹ ጠርዝ ላይ ያለውን መለያዎችን በመጠቀም፣ የእናንተ ትንሽ መጽሐፍ የክፍል 1 የመጀመሪያ ገጽ ክፈቱ እና መመሪያዎችን ሳነብላችሁ አብራችሁ ተከታተሉ።

ዛሬ የምትወስዱት ክፍል __ (በተገቢው ክፍል ውስጥ ሙሉ) __ (የ 4ኛ ወይም 5ኛ ክፍል— ተገቢውን የክፍል ደረጃ ምረጡ) የሂሳብ ትምህርት ፈተና ነው። የማስያ መሳሪያ/ካልኪሌተር መጠቀም ላትችሉ ትችላላችሁ።

እያንዳንዱ ጥያቄ ያንብቡ። ቀጥሎ፣ እያንዳንዱን ጥያቄ ለመመለስ መመሪያዎችን ተከተሉ። በእናንተ የመልስ ሰነድ ውስጥ ባሉ ክቦች ውስጥ መልሶቻችሁን ሙሉ በመሙላት ምልክት ያድርጉ። ክክቦች ውጪ ምንም አይነት የእርሳስ ምልክቶች አታድርጉ። አንድን መልስ መለወጥ ከፈለጋችሁ፣ የመጀመሪያ መልሳችሁን ሙሉ በሙሉ ማጥፋታችሁን እርግጠኛ ሁኑ።

አንድ ጥያቄ ስትሰሩ እንድታሳዩ ወይም እንድታብራሩ ከጠየቀ ሙሉ ነጥብ ለማስማገኘት ማድረግ ይኖርብኝኋል። በተሰጠው ቦታ ውስጥ የተጻፉ መልሶች ብቻ ነጥብ ይሰጣቸዋል።

ለአንድ ጥያቄ መልሱን ካላወቃችሁ፣ ወደሚቀጥለው ጥያቄ መሄድ ትችላላችሁ። ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ በዚህ ክፍል ውስጥ ብቻ ያሉ መልሶቻችሁን እና ማንኛውም ያልመለሳችሁትን ጥያቄዎች መከለስ ትችላላችሁ። የአቁም ምልክት አልፋችሁ አትሂዱ።

መመሪያዎችን እያነበብኩ በምቀጥልበት ጊዜ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ይግለጡ።

የመልስ መስጫ ሳጥኖች ለማጠናቀቅ መመሪያዎች

1. ለችግሩ መፍትሄውን ስሩ እና መልስ አግኙ።
2. መልሳችሁን በሰንጠረዥ ላይ ባሉት ሳጥን ውስጥ ጻፉ።
3. በእያንዳንዱ ሳጥን ውስጥ አንድ ቁጥር ወይም ምልክት ብቻ ጻፉ። በአንድ መልስ መሃል ክፍት ሳጥን አትተው።
4. በእያንዳንዱ ሳጥን ስር፣ ከላይ የጻፋችሁትን ቁጥር ወይም ምልክት ጋር የሚዛመደውን ክብ ሙሉ። ክቡን ሙሉ በሙሉ በሚሞላ መልኩ የደመቀ ምልክት አድርጉ።
5. ጥቅም ላይ ባልዋለ ሳጥን ስር ያለን ክብ ውስጥ አትሙሉ።
6. በመልስ መስጫ ሰንጠረዥ ውስጥ ክፍልፋዮሽ መግባት የለባቸውም እና ነጥብም አይሰጣቸውም። ክፍልፋዮችን በዴሲማል አስገቡ።
7. አንድን የመልስ መስጫ ሰንጠረዥ በትክክል እንዴት እንደሚሞላ ለምሳሌዎች ከታች ተመልከቱ።



ይህ በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ ያሉት መመሪያዎች መጨረሻ ነው።


በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ GO ON ምልክት ስታዩ፣ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ላይ መሄድ ይችላሉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ STOP ምልክት ስታዩ፣ እንድታደርጉ ካልታዘዘችሁ በስተቀር እንዳትቅጥሉ።


የ GO ON እና STOP ምልክቶች ምሳሌዎች በቦርድ ላይ ተለጥፏል።

ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ እና ስራችሁን ሙሉ በሙሉ ከፈተሻችሁ በኋላ፣ እጃችሁን አውጡ እና የፈተናችሁን ቁሶች እኔ እሰበስባለሁ። አንዴ የእናንተን ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ መልሳችሁ ማግኘት አትችሉም።


Grades 4 and 5
Mathematics
All Units

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	አማራጭ U የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ እባካችሁ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረዝ በዝምታ ተቀመጡ።
	አማራጭ ለ የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ ለቃችሁ እንድትወጡ አደርጋለሁ።
	አማራጭ ሐ የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረስ መጽሃፍ ወይም ሌላ የሚፈቀዱ ቁሶችን ልታነቡ ትችላላችሁ።

	ማንኛውም ጥያቄዎች አላችሁ?
---	-------------------

Answer student questions.

	ይህን ክፍል ለመጨረስ 60 ደቂቃዎች አላችሁ። የፈተና ጊዜው 10 ደቂቃ ሲቀረው እንድታውቁት አደርጋለሁ። ወደ የሚቀጥለው ገጽ ገልብጡ። አሁን መስራት መጀመር ትችላላችሁ።
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

ይናገሩ ፈተናውን አቁሙ፣ የእናተን የማሰቢያ ወረቀት የመልስ መስጫ ሰነድ ውስጥ አስቀምጡ፣ እና የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ዝጉ። በጸጥታ የሶስት ደቂቃ ማፍታቻ እረፍት እንወስዱለን። መናገር አይፈቀድም።

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

ይናገሩ የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ክፈቱ እና ፈተናውን ቀጥሉ።

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

ይናገሩ ቀሪ 10 ደቂቃ አላችሁ።

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

ይናገሩ መሰራት አቁሙ። አሁን የፈተና ጊዜ አብቅቷል። እናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ዝጉ። በእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ላይ ስማችሁ መጻፉን አረጋግጡ። የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እሰበስባለሁ።

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

Grades 4 and 5
Mathematics
All Units

4.11.2 Grade 6 and High School Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.2 will be used for Unit 1 of the Grade 6 and high school mathematics assessments. Refer to section 4.11.4 for the administration script for Grades 6 and 8 Units 2 and 3 and high school Unit 2. The administration script for Unit 1 of the Grade 8 mathematics assessment can be found in Section 4.11.3.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: Non-Calculator Section	Grade 6: 60 Minutes High School: 90 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets • Rulers and protractors (required for Grade 6) • Pencils • Scratch paper 		
Students Go On				
Unit 1: Calculator Section	<ul style="list-style-type: none"> • In addition to above, calculators 			
End of Unit 1 – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

የናገሩ

ዛሬ የሂሳብ ትምህርት እውቀት መመዘኛ ፈተና ልትወስዱ ነው።

ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች በጠረጴዛችሁ ላይ ሊኖር አይገባም። ጥሪዎችን ማድረግ፣ መልዕክት መላላክ፣ ፎቶዎችን ማንሳት አይፈቀድም። አሁን ተንቀሳቃሽ ስልኮችን ጨምሮ ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ከእናንተ ጋር ካለ፣ ዝጋቸው እና እጃችሁን እውጡ። በፈተና ወቅት ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ይዛችሁ ከተገኛችሁ፣ ፈተና ውጤታችሁ አይያዝም።

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

የናገሩ

የፈተና ቁሶችን እስከ የማሰራጨ ድረስ በጸጥታ ተቀመጡ።

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

የናገሩ

በእናንተ የፈተና መጽሐፍ ላይኛው ላይ እና በሳጥን ኤ የመልስ ሰነድ ውስጥ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁን ጻፉ።

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering Unit 1



በገጹ ጠርዝ ላይ ያለውን መለያዎችን በመጠቀም፣ የእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ የክፍል 1 የመጀመሪያ ገጽ ክፈቱ እና መመሪያዎችን ሳይቀርቅር አብራችሁ ተከታተሉ።

ዛሬ፣ የምትወስዱት ክፍል 1 የ __ (6ኛ ክፍል ወይም 8 — ተገቢውን ክፍል-ትምህርት ምርጫ) የሂሳብ ትምህርት ፈተና ነው። ክፍል 1 ሁለት ክፍሎች አሉት። በመጀመሪያው ክፍል ውስጥ የማስያ መሳሪያ ላትጠቀሙ ትችላል። በሁለተኛው ክፍል ውስጥ የማስያ መሳሪያ ልትጠቀሙ ትችላል። የማስያ መሳሪያ ክፍልን ከጀመራችሁ በኋላ ወደ ፈተናው የመጀምሪያ ክፍል መመለስ አይፈቀድላችሁም። ሁለቱንም የማስያ መሳሪያ የሌለበትን እና ያለበትን የክፍል 1 ክፍሎች በተፈቀደው ጊዜ ውስጥ ማጠናቀቅ አለባችሁ።

እያንዳንዱ ጥያቄ ያንብቡ። ቀጥሎ፣ እያንዳንዱን ጥያቄ ለመመለስ መመሪያዎችን ተከታተሉ። በእናንተ የመልስ ሰነድ ውስጥ ባሉ ክፍሎች ውስጥ መልሶቻችሁን ሙሉ በሙሉ ምልክት ያድርጉ። ክክቦች ውጪ ምንም እይነት የእርሳስ ምልክቶች አታድርጉ። አንድን መልስ መለወጥ ከፈለጋችሁ፣ የመጀመሪያ መልሳችሁን ሙሉ በሙሉ ማጥፋታችሁን እርግጠኛ ሁኑ።

አንድ ጥያቄ ስትሰሩ እንድታሳዩ ወይም እንድታብራሩ ከጠየቀ ሙሉ ነጥብ ለማስማገኘት ማድረግ ይኖርብኛል። በተሰጠው ቦታ ውስጥ የተጻፉ መልሶች ብቻ ነጥብ ይሰጣቸዋል።

ለአንድ ጥያቄ መልሱን ካላወቃችሁ፣ ወደሚቀጥለው ጥያቄ መሄድ ትችላላችሁ። የመጀመሪያውን ክፍል እንደጨረሳችሁ፣ በዚህ ክፍል ውስጥ መልሶቻችሁን እና ማንኛውም ያልመለሳችሁትን ጥያቄዎች መከለስ ትችላላችሁ። አንዴ መልሳችሁን ከከለሳችሁ በኋላ፣ ወደ ማስያ መሳሪያ ክፍል ቀጥሉ። ወደ የማስያ መሳሪያ ክፍል ለመዛወር ዝግጁ ስትሆኑ የእናንተን ማስያ መሳሪያ ለመቀበል እጃችሁን አንሱ።

መመሪያዎችን እያነበብኩ በምቀጥልበት ጊዜ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ይግለጡ።

የመልስ መስጫ ሳጥኖች ለማጠናቀቅ መመሪያዎች

1. ለችግሩ መፍትሄውን ስሩ እና መልስ አግኙ።
2. መልሳችሁን በሰንጠረዥ ላይ ባሉት ሳጥን ውስጥ ጻፉ።
3. በእያንዳንዱ ሳጥን ውስጥ አንድ ቁጥር ወይም ምልክት ብቻ ጻፉ። በአንድ መልስ መሃል ክፍት ሳጥን አትተው።
4. በእያንዳንዱ ሳጥን ስር፣ ከላይ የጻፉትን ቁጥር ወይም ምልክት ጋር የሚዛመደውን ክብ ሙሉ። ክቡን ሙሉ በሙሉ በሚሞላ መልኩ የደመቀ ምልክት አድርጉ።
5. ጥቅም ላይ ባልዋለ ሳጥን ስር ያለን ክብ ውስጥ አትሙሉ።
6. በመልስ መስጫ ሰንጠረዥ ውስጥ ክፍልፋዮሽ መግባት የለባቸውም እና ነጥብም አይሰጣቸውም። ክፍልፋዮችን በዴሲማል አስገቡ።
7. አንድን የመልስ መስጫ ሰንጠረዥ በትክክል እንዴት እንደሚሞላ ለምሳሌዎች ከታች ተመልከቱ።

Grade 6 and High School Mathematics Unit 1



ይህ በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ ያሉት መመሪያዎች መጨረሻ ነው።

በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ GO ON ምልክት ስታዩ፣ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ላይ መሄድ ይችላሉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ STOP ምልክት ስታዩ፣ እንድታደርጉ ካልታዘዘችሁ በስተቀር እንዳትቅጥሉ።

የ GO ON እና STOP ምልክቶች ምሳሌዎች በቦርድ ላይ ተለጥፏል።

ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ እና በማስያ መሳሪያ ክፍል ውስጥ ያለውን ስራችሁን ሙሉ በሙሉ ከፈተኛችሁ በኋላ፣ እጃችሁን አውጡ እና የፈተናችሁን ቁሶች እኔ እሰበስባለሁ። አንዴ የእናንተን ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ መልሳችሁ ማግኘት አትችሉም።

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>አማራጭ U</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ እባካችሁ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረዝ በዝምታ ተቀመጡ።</p>
	<p>አማራጭ A</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ ለቃችሁ እንድትወጡ አደርጋለሁ።</p>
	<p>አማራጭ ሐ</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረስ መጽሃፍ ወይም ሌላ የሚፈቀዱ ቁሶችን ልታነቡ ትችላላችሁ።</p>

	<p>ማንኛውም ጥያቄዎች አላችሁ?</p>
--	--------------------------

Answer student questions.

	<p>ይኖራችኋል...</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6ኛ ክፍል፡- 60 ደቂቃዎች • ከፍተኛ ደረጃ ት/ቤት፡- 90 ደቂቃዎች <p>... በዚህ ክፍል ውስጥ ያሉትን ሁለቱንም የማስያ መሳሪያ የሌለበትን እና ያለበትን ክፍሎች ለማጠናቀቅ። የፈተና ጊዜው 20 ደቂቃ ሲቀረው፣ ወደ ማስያ መሳሪያ ክፍል እንድትሄዱ አስታውሳችሁለሁ፣ ይኸው ቀደም ብላችሁ ይህን ካላደረጋችሁ። የፈተና ጊዜው 10 ደቂቃ ሲቀረው እንድታውቁት ደግሞ አደርጋለሁ።</p> <p>ወደ የሚቀጥለው ገጽ ገልብጡ። አሁን መስራት መጀመር ትችላልችሁ።</p>
--	--

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Once students reach the first stop sign in their test booklet (below the stop sign, the test booklet will state: “You have come to the end of the non-calculator section in Unit 1 of the test”), ensure students are moving on to the calculator section.
- Distribute grade/course-appropriate/accommodations appropriate calculators when students complete the non-calculator section (refer to Sections 4.2 and 4.3 for more information).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

ይናገሩ ፈተናውን አቁሙ፣ የእናተን የማሰቢያ ወረቀት የመልስ መስጫ ሰነድ ውስጥ አስቀምጡ፣ እና የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ዝጉ። በጸጥታ የሶስት ደቂቃ ማፍታቻ እረፍት እንወስዱለን። መናገር አይፈቀድም።

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

ይናገሩ የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ክፈቱ እና ፈተናውን ቀጥሉ።

Instructions for When 20 Minutes of Unit Time Remain

When 20 minutes of unit time remain,

ይናገሩ ቀሪ 20 ደቂቃ አላችሁ። እንደ አስተዋሽ፣ ሁለቱንም የማስያ መሳሪያ የሌለበትን እና ያለበትን ክፍሎች በዚህ ጊዜ ውስጥ መጠናቀቅ አለበት።

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

ይናገሩ ቀሪ 10 ደቂቃ አላችሁ።

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students with test materials.

ይናገሩ መሰራት አቁሙ። አሁን የፈተና ጊዜ አብቅቷል። እናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ዝጉ። በእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ላይ ስማችሁ መጻፉን አረጋግጡ። የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እስበስባለሁ።

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

Grade 6 and High School Mathematics Unit 1

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

4.11.3 Grade 8 Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.3 will be used for Unit 1 of the Grade 8 mathematics assessment. Refer to section 4.11.4 for the administration script for Grades 6 and 8 Units 2 and 3 and high school Unit 2. The administration script for Unit 1 of Grade 6 and high school mathematics assessment can be found in Section 4.11.2.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	Grade 8: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets • Rulers • Pencils • Scratch paper 		
End of Unit 1 – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

የናገሩ

ዛሬ የሂሳብ ትምህርት እውቀት መመዘኛ ፈተና ልትወስዱ ነው።

ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች በጠረጴዛችሁ ላይ ሊኖር አይገባም። ጥሪዎችን ማድረግ፣ መልዕክት መላላክ፣ ፎቶዎችን ማንሳት አይፈቀድም። አሁን ተንቀሳቃሽ ስልኮችን ጨምሮ ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ከእናንተ ጋር ካለ፣ ዝጋቸው እና እጃችሁን አውጡ። በፈተና ወቅት ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ይዛችሁ ከተገኛችሁ፣ ፈተና ውጤታችሁ አይያዝም።

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

የናገሩ

የፈተና ቁሶችን እስከ የማሰራጫ ድረስ በጸጥታ ተቀመጡ።

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

የናገሩ

በእናንተ የፈተና መጽሐፍ ላይኛው ላይ እና በሳጥን ኤ የመልስ ሰነድ ውስጥ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁን ጻፉ።

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering Unit 1



በገጹ ጠርዝ ላይ ያለውን መለያዎችን በመጠቀም፣ የእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ የክፍል 1 የመጀመሪያ ገጽ ክፈቱ እና መመሪያዎችን ሳይቀርቁ አብራችሁ ተከታተሉ።

ዛሬ፣ የሚወስዱት ክፍል 1 የ __ (6ኛ ወይም 8ኛ ክፍል — ተገቢውን የክፍል ደረጃ ምረጥ) የሂሳብ ትምህርት ፈተና ነው። የማስያ መሳሪያ/ካልኩሌተር መጠቀም ላትችሉ ትችላላችሁ።

እያንዳንዱ ጥያቄ ያንብቡ። ቀጥሎ፣ እያንዳንዱን ጥያቄ ለመመለስ መመሪያዎችን ተከተሉ። በእናንተ የመልስ ሰነድ ውስጥ ባሉ ክፍሎች ውስጥ መልሶቻችሁን ሙሉ በሙሉ ምልክት ያድርጉ። ክፍሎች ውጪ ምንም አይነት የእርሳስ ምልክቶች አታድርጉ። አንድን መልስ መለወጥ ከፈለጋችሁ፣ የመጀመሪያ መልሳችሁን ሙሉ በሙሉ ማጥፋታችሁን እርግጠኛ ሁኑ።

አንድ ጥያቄ ስትሰሩ እንድታሳዩ ወይም እንድታብራሩ ከጠየቀ ሙሉ ነጥብ ለማስማገጥ ማድረግ ይኖርብዎታል። በተሰጠው ቦታ ውስጥ የተጻፉ መልሶች ብቻ ነጥብ ይሰጣቸዋል።

ለአንድ ጥያቄ መልሱን ካላወቃችሁ፣ ወደሚቀጥለው ጥያቄ መሄድ ትችላላችሁ። ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ በዚህ ክፍል ውስጥ ብቻ ያሉ መልሶቻችሁን እና ማንኛውም ያልመለሳችሁትን ጥያቄዎች መከለስ ትችላላችሁ። የአቁም ምልክት አልፋችሁ አትሂዱ።

መመሪያዎችን እያነበብኩ በምቀጥልበት ጊዜ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ይግለጡ።

የመልስ መስጫ ሳጥኖች ለማጠናቀቅ መመሪያዎች

1. ለችግሩ መፍትሄውን ስሩ እና መልስ አግኙ።
2. መልሳችሁን በሰንጠረዥ ላይ ባሉት ሳጥን ውስጥ ጻፉ።
3. በእያንዳንዱ ሳጥን ውስጥ አንድ ቁጥር ወይም ምልክት ብቻ ጻፉ። በአንድ መልስ መሃል ክፍት ሳጥን አትተው።
4. በእያንዳንዱ ሳጥን ስር፣ ከላይ የጻፋችሁትን ቁጥር ወይም ምልክት ጋር የሚዛመደውን ክብ ሙሉ። ክቡን ሙሉ በሙሉ በሚሞላ መልኩ የደመቀ ምልክት አድርጉ።
5. ጥቅም ላይ ባልዋለ ሳጥን ስር ያለን ክብ ውስጥ አትሙሉ።
6. በመልስ መስጫ ሰንጠረዥ ውስጥ ክፍልፋዮሽ መግባት የለባቸውም እና ነጥብም አይሰጣቸውም። ክፍልፋዮችን በዴሲማል አስገቡ።
7. አንድን የመልስ መስጫ ሰንጠረዥ በትክክል እንዴት እንደሚሞላ ለምሳሌዎች ከታች ተመልከቱ።




ይህ በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ ያሉት መመሪያዎች መጨረሻ ነው።

በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ GO ON ምልክት ስታዩ፣ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ላይ መሄድ ይችላሉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ STOP ምልክት ስታዩ፣ እንድታደርጉ ካልታዘዘችሁ በስተቀር እንዳትቅጥሉ።

የ GO ON እና STOP ምልክቶች ምሳሌዎች በቦርድ ላይ ተለጥፏል።


ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ እና ስራችሁን ሙሉ በሙሉ ከፈተሻችሁ በኋላ፣ እጃችሁን አውጡ እና የፈተናችሁን ቁሶች እኔ እሰበስባለሁ። አንዴ የእናንተን ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ መልሳችሁ ማግኘት አትችሉም።

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>አማራጭ U</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ እባካችሁ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረዝ በዝምታ ተቀመጡ።</p>
	<p>አማራጭ ለ</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ ለቃችሁ እንድትወጡ አደርጋለሁ።</p>
	<p>አማራጭ ሐ</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረስ መጽሃፍ ወይም ሌላ የሚፈቀዱ ቁሶችን ልታነቡ ትችላላችሁ።</p>

	<p>ማንኛውም ጥያቄዎች አላችሁ?</p>
---	--------------------------

Answer student questions.

	<p>ይህን ክፍል ለመጨረስ 60 ደቂቃዎች አላችሁ። የፈተና ጊዜው 10 ደቂቃ ሲቀረው እንድታውቁት አደርጋለሁ።</p> <p>ወደ የሚቀጥለው ገጽ ገልብጡ። አሁን መስራት መጀመር ትችላልችሁ።</p>
---	--

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

ይናገሩ ፈተናውን አቁሙ፣ የእናተን የማሰቢያ ወረቀት የመልስ መስጫ ሰነድ ውስጥ አስቀምጡ፣ እና የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ዝጉ። በጸጥታ የሶስት ደቂቃ ማፍታቻ እረፍት እንወስዳለን። መናገር አይፈቀድም።

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

ይናገሩ የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ክፈቱ እና ፈተናውን ቀጥሉ።

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

ይናገሩ ቀሪ 10 ደቂቃ አላችሁ።

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

ይናገሩ መሰራት አቁሙ። አሁን የፈተና ጊዜ አብቅቷል። እናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ዝጉ።
በእናተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ላይ ስማችሁ መጻፉን አረጋግጡ። የእናተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እሰበስባለሁ።

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

4.11.4 Grades 6 and 8 Mathematics – Units 2 and 3 and High School Mathematics – Unit 2

The administration script under Section 4.11.4 will be used for Grades 6 and 8 Units 2 and 3 and High School Unit 2. Refer to section 4.11.2 for Grade 6 and high school Unit 1. Test administration scripts for Grade 8 Unit 1 are in Section 4.11.3.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 2 and 3: Grades 6 and 8	Grades 6 and 8: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets • Pencils • Scratch paper • Calculator • Rulers (required for Grades 6 and 8) • Protractors (required for Grade 6) 		
Unit 2: High School	High School: 90 Minutes			
End of all units – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

የናገሩ

ዛሬ የሂሳብ ትምህርት እውቀት መመዘኛ ፈተና ልትወስዱ ነው።

ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች በጠረጴዛችሁ ላይ ሊኖር አይገባም። ጥሪዎችን ማድረግ፣ መልዕክት መላላክ፣ ፎቶዎችን ማንሳት አይፈቀድም። አሁን ተንቀሳቃሽ ስልኮችን ጨምሮ ማንኛውም ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ከእናንተ ጋር ካሉ፣ ዝጋቸው እና እጃችሁን አውጡ። በፈተና ወቅት ያልተፈቀዱ የኤሌክትሮኒክ መሳሪያዎች ይዛችሁ ከተገኛችሁ፣ ፈተና ውጤታችሁ አይያዝም።

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

የናገሩ

የፈተና ቁሶችን እስከ የማሰራጨ ድረስ በጸጥታ ተቀመጡ።

Remember that students wrote their names on their test booklets and answer documents in the previous unit.

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

የናገሩ

በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ላይኛው ላይ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁ መጻፉን ለማረጋገጥ ቃች።

(ለእናታ አቁሙ።)

በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ላይኛው ላይ የመጀመሪያ እና የመጨረሻ ስማችሁ ካልተጻፉ እባካችሁ እጃችሁን አውጡ።

Make sure that each student has received their own test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit



በገጹ ጠርዝ ላይ ያለውን መለያዎችን በመጠቀም፣ የእናንተ ትንሽ መጽሐፍ የመ መሪያ ገጽ ክፈቱ የክፍል __ (ተገቢው ክፍል ውስጥ ሙሉ) እና መመሪያዎችን ሳብላችሁ አብራችሁ ተከታተሉ።

ዛሬ የምትወስዱት ክፍል __ (በተገቢው ክፍል ቁጥር ሙሉ) የ __ (ተገቢውን የክፍል ደረጃ/ክፍለ-ትምህርት ምረጡ) የሂሳብ ትምህርት ፈተና ነው። የማስያ መሪያ መጠቀም ትችላላችሁ።

እያንዳንዱ ጥያቄ ያንብቡ። ቀጥሎ፣ እያንዳንዱን ጥያቄ ለመመለስ መመሪያዎችን ተከታተሉ። በእናንተ የመልስ ሰነድ ውስጥ ባሉ ክፍሎች ውስጥ መልሶቻችሁን ሙሉ በመሙላት ምልክት ያድርጉ። ክክሮች ውጪ ምንም አይነት የእርሳስ ምልክቶች አታድርጉ። አንድን መልስ መለወጥ ከፈለጋችሁ፣ የመጀመሪያ መልሳችሁን ሙሉ በሙሉ ማጥፋታችሁን እርግጠኛ ሁኑ።

አንድ ጥያቄ ስትሰሩ እንድታሳዩ ወይም እንድታብራሩ ከጠየቀ ሙሉ ነጥብ ለማስማገኘት ማድረግ ይኖርብኛል። በተሰጠው ቦታ ውስጥ የተጻፉ መልሶች ብቻ ነጥብ ይሰጣቸዋል።

ለአንድ ጥያቄ መልሱን ካላወቃችሁ፣ ወደሚቀጥለው ጥያቄ መሄድ ትችላላችሁ። ቀደም ብለችሁ ከጨረሳችሁ በዚህ ክፍል ውስጥ ብቻ ያሉ መልሶቻችሁን እና ማንኛውም ያልመለሳችሁትን ጥያቄዎች መከለስ ትችላላችሁ። የአቁም ምልክት አልፋችሁ አትሂዱ።

መመሪያዎችን እያነበብኩ በምቀጥልበት ጊዜ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ይግለጡ።

የመልስ መስጫ ሳጥኖች ለማጠናቀቅ መመሪያዎች

1. ለችግሩ መፍትሄውን ስሩ እና መልስ አግኙ።
2. መልሳችሁን በሰንጠረዥ ላይ ባሉት ሳጥን ውስጥ ጻፉ።
3. በእያንዳንዱ ሳጥን ውስጥ አንድ ቁጥር ወይም ምልክት ብቻ ጻፉ። በአንድ መልስ መሃል ክፍት ሳጥን አትተው።
4. በእያንዳንዱ ሳጥን ስር፣ ከላይ የጻፋችሁትን ቁጥር ወይም ምልክት ጋር የሚዛመደውን ክብ ሙሉ። ክቡን ሙሉ በሙሉ በሚሞላ መልኩ የደመቀ ምልክት አድርጉ።
5. ጥቅም ላይ ባልዋለ ሳጥን ስር ያለን ክብ ውስጥ አትሙሉ።
6. በመልስ መስጫ ሰንጠረዥ ውስጥ ክፍልፋዮቹን መግባት የለባቸውም እና ነጥብም አይሰጣቸውም። ክፍልፋዮችን በደሲማል አስገቡ።
7. አንድን የመልስ መስጫ ሰንጠረዥ በትክክል እንዴት እንደሚሞላ ለምሳሌዎች ከታች ተመልከቱ።




ይህ በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ ያሉት መመሪያዎች መጨረሻ ነው።

በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ GO ON ምልክት ስታይ፣ ወደ የሚቀጥለው ገጽ ላይ መሄድ ይችላሉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ውስጥ የ STOP ምልክት ስትደርሱ፣ እንድታደርጉ እስከሚነግራችሁ ድረስ እንዳትቀጥሉ።

የ GO ON እና STOP ምልክቶች ምሳሌዎች በቦርድ ላይ ተለጥፏል።


ቀደም ብላችሁ ከጨረሳችሁ እና በዚህ ክፍል ውስጥ ያለውን ስራችሁን ሙሉ በሙሉ ከፈተኛችሁ በኋላ፣ እጃችሁን አውጥታችሁ እና የፈተናችሁን ቁሶች እኔ እሰበስባለሁ። አንዴ የእናንተን ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ መልሳችሁ ማግኘት አትችሉም።

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>አማራጭ U</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ እባካችሁ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረዝ በዝምታ ተቀመጡ።</p>
	<p>አማራጭ ለ</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ ለቃችሁ እንድትወጡ አደርጋለሁ።</p>
	<p>አማራጭ ሐ</p> <p>የእናንተን የፈተና ቁሶች ከሰበሰብኩ በኋላ፣ ክፍሉ እስከሚጠናቀቅ ድረስ መጽሃፍ ወይም ሌላ የሚፈቀዱ ቁሶችን ልታነቡ ትችላላችሁ።</p>

	<p>ማንኛውም ጥያቄዎች አላችሁ?</p>
---	--------------------------

Answer student questions.

	<p>ይኖራችኋል...</p> <ul style="list-style-type: none"> • ከ 6–8ኛ ክፍሎች፡- 60 ደቂቃዎች • ከፍተኛ ደረጃ ት/ቤት፡- 90 ደቂቃዎች <p>... ይህን ክፍል ለማጠናቀቅ፡ የፈተና ጊዜው 10 ደቂቃ ሲቀረው እንድታውቁት አደርጋለሁ።</p> <p>ወደ የሚቀጥለው ገጽ ገልብጡ። አሁን መስራት መጀመር ትችላላችሁ።</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may violate the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

ይናገሩ ፈተናውን አቁሙ፣ የእናተን የማሰቢያ ወረቀት የመልስ መስጫ ሰነድ ውስጥ አስቀምጡ፣ እና የእናንተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ዝጉ። በጸጥታ የሶስት ደቂቃ ማፍታቻ እረፍት እንወስዳለን። ማውራት አይፈቀድም።

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

ይናገሩ የእናንተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ ክፈቱ እና ፈተናውን ቀጥሉ።

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

ይናገሩ ቀሪ 10 ደቂቃ አላችሁ።

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

ይናገሩ መሰረት አቁሙ። አሁን የፈተና ጊዜ አብቅቷል። እናንተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ዝጉ። በእናንተ የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እና የመልስ መስጫ ሰነድ ላይ ስማችሁ መጻፉን አረጋግጡ። የእናንተን የፈተና ትንሽ መጽሐፍ እስብስባለሁ።

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.