

4.10 Script for Administrating Grade 3 Mathematics


The administration script under Section 4.10.1 will be used for all units of the Grade 3 Mathematics Test.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.


4.10.1 Grade 3 – Mathematics – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 1–3	Grade 3: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Rulers • Pencils • Scratch paper 		
End of all Units – Students Stop				


Instructions for Preparing to Test

 বলুন	<p>আজ, তুমি গণিত পরীক্ষা দিতে যাচ্ছ।</p> <p>তোমার ডেস্কে অননুমোদিত কোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস রাখতে পারবে না। ফোনকল করা, টেক্সট মেসেজ পাঠানো, ও ছবি তোলা নিষেধ। তোমার সাথে এই মুহূর্তে সেলফোনসহ যেকোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস থাকলে, সেগুলো বন্ধ করে দাও এবং হাত তোলো। পরীক্ষা চলার সময় কারো কাছে অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস পাওয়া গেলে, তার পরীক্ষার খাতায় নম্বর দেয়া নাও হতে পারে।</p>
--	---

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

 বলুন	<p>আমি পরীক্ষার সামগ্রী বিতরণ করার সময় চুপ করে বসে থাকবে।</p>
---	--

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

 বলুন	<p>যদি ইউনিট 1 হয়: তোমার টেস্ট বুকলেটের উপরের অংশে এবং বক্স A-তে, তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লিখ।</p> <p>যদি ইউনিট 2 বা 3 হয়: তোমার টেস্ট বুকলেটের উপরের অংশে বক্স A-তে তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লেখা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করতে চেক করে দেখ।</p>
---	--

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet.

Instructions for Administering All Units

বলুন

পৃষ্ঠার প্রান্তের লেবেলগুলো ব্যবহার করে, তোমার টেস্ট বুকলেটের ইউনিট 1-এর প্রথম পৃষ্ঠা খোল এবং আমি নির্দেশনাগুলো পড়ার সময় সেটি অনুসরণ করো।

আজ, তুমি গ্রেড 3 এর গণিতের ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট পূরণ করো) পরীক্ষাটি দেবে। তুমি ক্যালকুলেটর ব্যবহার করতে পারবে না।

প্রতিটি প্রশ্ন পড়বে। তারপর, প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর দেয়ার জন্য নির্দেশনা অনুসরণ করবে। তোমার টেস্ট বুকলেটের বৃত্তগুলো সম্পূর্ণভাবে পূরণ করার মাধ্যমে তোমার উত্তরগুলো নির্দেশ করো। বৃত্তগুলোর বাইরে অন্য কোথাও পেন্সিল দিয়ে কোনো দাগ দেবে না। তোমার কোনো উত্তর পরিবর্তন করার প্রয়োজন হলে, তোমার প্রথম উত্তরটি সম্পূর্ণভাবে মুছে ফেলার বিষয়টি নিশ্চিত করবে।

যদি কোনো প্রশ্নে তোমার কাজ দেখাতে বা ব্যাখ্যা করতে বলা হয়, তাহলে সম্পূর্ণ ক্রেডিট পাওয়ার জন্য তোমাকে অবশ্যই তা করতে হবে। শুধু প্রদত্ত জায়গার মধ্যে লেখা উত্তরগুলোর জন্য নম্বর দেয়া হবে।

যদি তুমি কোনো প্রশ্নের উত্তর না জানো, তাহলে তুমি পরবর্তী প্রশ্নে চলে যেতে পারো। যদি তুমি নির্ধারিত সময়ের আগেই উত্তর দেয়া শেষ করে ফেল, তাহলে তুমি তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করতে পারো এবং শুধু এই ইউনিটে তোমার উত্তর না দেয়া প্রশ্নগুলোর উত্তর দিতে পারো। Stop সাইন অতিক্রম করে যাবে না।

আমি নির্দেশনাগুলো পড়া চালিয়ে যাওয়ার সময় পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও।

উত্তরের গ্রিড পূরণ করার জন্য নির্দেশনা

1. সমস্যাটি নিয়ে কাজ করো এবং একটি উত্তর খুঁজে বের করো।
2. গ্রিডের উপরে বক্সগুলোর মধ্যে তোমার উত্তর লিখ।
3. প্রতিটি বক্সে শুধু একটি সংখ্যা বা প্রতীক স্পষ্টাঙ্করে লিখবে। একটি উত্তরের মাঝখানে কোনো বক্স খালি রাখবে না।
4. প্রতিটি বক্সের নিচে, তোমার উপরে লেখা সংখ্যা বা প্রতীকের সাথে যে বৃত্তটি ম্যাচ করে সেটি পূরণ করো। বৃত্তটিকে সম্পূর্ণভাবে ভরাট করে এমন পরিপূর্ণভাবে দাগ দেবে।
5. অব্যবহৃত বক্সের নিচে কোনো বৃত্ত পূরণ করবে না।
6. উত্তরের গ্রিড কিভাবে সঠিকভাবে পূরণ করতে হয় তার উদাহরণ নিচে দেখ।

বলুন


তোমার টেস্ট বুকলেটের নির্দেশনা এখানেই শেষ হলো।


তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি GO ON সাইন দেখলে, তুমি পরবর্তী পৃষ্ঠায় যেতে পারো। যখন তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি STOP সাইনে পৌঁছাবে, এগিয়ে যাওয়ার নির্দেশনা না দেয়া পর্যন্ত আর অগ্রসর হবে না।

GO ON ও STOP সাইনের উদাহরণ বোর্ডে দেখানো হয়েছে।


যদি তুমি আগেই শেষ করে ফেল এবং তোমার উত্তরগুলো সম্পূর্ণভাবে চেক করে ফেল, তাহলে তোমার হাত তুলবে এবং আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো। আমি তোমার সামগ্রী একবার সংগ্রহ করার পর, তুমি সেগুলো আর ফেরত পাবে না।

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>অপশন A</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত চুপ করে বসে থাকবে।</p>
	<p>অপশন B</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, আমি তোমাকে ছেড়ে দেবো।</p>
	<p>অপশন C</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত তুমি একটি বই বা অন্য কোনো অনুমোদিত সামগ্রী পড়তে পারবে।</p>

	<p>তোমাদের কারো কোনো প্রশ্ন আছে?</p>
---	--------------------------------------

Answer student questions.

	<p>এই ইউনিট সম্পন্ন করতে তুমি 60 মিনিট সময় পাবে। পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।</p> <p>পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও। তোমরা এখন পরীক্ষা দেয়া শুরু করতে পারো।</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

বলুন

পরীক্ষা দেয়া থামাও, তোমার খসড়া কাগজ তোমার টেস্ট বুকলেটের ভেতরে রাখ, এবং তোমার টেস্ট বুকলেট বন্ধ করো। আমরা স্টেচিং করার জন্য চুপচাপ তিন মিনিটের একটি বিরতি নেবো। কোনো কথা বলা নিষেধ।

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and continue testing where they left off.

বলুন

তোমার টেস্ট বুকলেট খোল এবং পরীক্ষা দেয়া অব্যাহত রাখ।

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

বলুন

তোমাদের আর 10 মিনিট বাকি আছে।

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

বলুন

কাজ করা বন্ধ করো। পরীক্ষার সময় এখন শেষ হয়েছে। তোমার টেস্ট বুকলেট বন্ধ করো। তোমার টেস্ট বুকলেটের উপর তোমার নাম লেখা হয়েছে কিনা তা চেক করো। আমি তোমাদের পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো।

- Collect test booklets, scratch paper, testing tools, and accessibility/accommodations tools (as needed) from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

4.11 Script for Administering Mathematics

The administration script under Section 4.11.1 will be used for all units of the Grades 4 and 5 mathematics test.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

4.11.1 Grades 4 and 5 Mathematics – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 1–3	Grades 4 and 5: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets (grade 5 only) • Rulers and protractors • Pencils • Scratch paper 		
End all Units – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

বলুন	<p>আজ, তুমি গণিত পরীক্ষা দিতে যাচ্ছ।</p> <p>তোমার ডেস্কে অননুমোদিত কোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস রাখতে পারবে না। ফোনকল করা, টেক্সট মেসেজ পাঠানো, ও ছবি তোলা নিষেধ। তোমার সাথে এই মুহূর্তে সেলফোনসহ যেকোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস থাকলে, সেগুলো বন্ধ করে দাও এবং হাত তোলো। পরীক্ষা চলার সময় কারো কাছে অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস পাওয়া গেলে, তার পরীক্ষার খাতায় নম্বর দেয়া নাও হতে পারে।</p>
------	---

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

বলুন	আমি পরীক্ষার সামগ্রী বিতরণ করার সময় চুপ করে বসে থাকবো।
------	---

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

বলুন	<p>যদি ইউনিট 1 হয়: তোমার টেস্ট বুকলেটের উপরের অংশে এবং উত্তরের ডকুমেন্টে বক্স A-তে, তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লিখ।</p> <p>যদি ইউনিট 2 বা 3 হয়: তোমার টেস্ট বুকলেটের উপরের অংশে বক্স A-তে তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লেখা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করতে চেক করে দেখ।</p>
------	--

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering All Units

বলুন

পৃষ্ঠার প্রান্তের লেবেলগুলো ব্যবহার করে, তোমার টেস্ট বুকলেটের ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট পূরণ করো) এর প্রথম পৃষ্ঠা খোল এবং আমি নির্দেশনাগুলো পড়ার সময় সেটি অনুসরণ করো।

আজ, তুমি __ (গ্রেড 4 বা 5 — যথাযথ গ্রেড লেভেল নির্বাচন করো) এর গণিতের ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট পূরণ করো) পরীক্ষাটি দেবে। তুমি ক্যালকুলেটর ব্যবহার করতে পারবে না।

প্রতিটি প্রশ্ন পড়বে। তারপর, প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর দেয়ার জন্য নির্দেশনা অনুসরণ করবে। তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের বৃত্তগুলো সম্পূর্ণভাবে পূরণ করার মাধ্যমে তোমার উত্তরগুলো নির্দেশ করো। বৃত্তগুলোর বাইরে অন্য কোথাও পেন্সিল দিয়ে কোনো দাগ দেবে না। তোমার কোনো উত্তর পরিবর্তন করার প্রয়োজন হলে, তোমার প্রথম উত্তরটি সম্পূর্ণভাবে মুছে ফেলার বিষয়টি নিশ্চিত করবে।

যদি কোনো প্রশ্নে তোমার কাজ দেখাতে বা ব্যাখ্যা করতে বলা হয়, তাহলে সম্পূর্ণ ক্রেডিট পাওয়ার জন্য তোমাকে অবশ্যই তা করতে হবে। শুধু প্রদত্ত জায়গার মধ্যে লেখা উত্তরগুলোর জন্য নম্বর দেয়া হবে।

যদি তুমি কোনো প্রশ্নের উত্তর না জানো, তাহলে তুমি পরবর্তী প্রশ্নে চলে যেতে পারো। যদি তুমি নির্ধারিত সময়ের আগেই উত্তর দেয়া শেষ করে ফেল, তাহলে তুমি তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করতে পারো এবং শুধু এই ইউনিটে তোমার উত্তর না দেয়া প্রশ্নগুলোর উত্তর দিতে পারো। Stop সাইন অতিক্রম করে যাবে না।

আমি নির্দেশনাগুলো পড়া চালিয়ে যাওয়ার সময় পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও।

উত্তরের গ্রিড পূরণ করার জন্য নির্দেশনা

1. সমস্যাটি নিয়ে কাজ করো এবং একটি উত্তর খুঁজে বের করো।
2. গ্রিডের উপরে বক্সগুলোর মধ্যে তোমার উত্তর লিখ।
3. প্রতিটি বক্সে শুধু একটি সংখ্যা বা প্রতীক স্পষ্টাঙ্করে লিখবে। একটি উত্তরের মাঝখানে কোনো বক্স খালি রাখবে না।
4. প্রতিটি বক্সের নিচে, তোমার উপরে লেখা সংখ্যা বা প্রতীকের সাথে যে বৃত্তটি ম্যাচ করে সেটি পূরণ করো। বৃত্তটিকে সম্পূর্ণভাবে ভরাট করে এমন পরিপূর্ণভাবে দাগ দেবে।
5. অব্যবহৃত বক্সের নিচে কোনো বৃত্ত পূরণ করবে না।
6. উত্তরের গ্রিডে ভগ্নাংশ লেখা যাবে না এবং লিখলে নম্বর দেয়া হবে না। ভগ্নাংশকে দশমিক হিসেবে লিখবে।
7. উত্তরের গ্রিড কিভাবে সঠিকভাবে পূরণ করতে হয় তার উদাহরণ নিচে দেখ।

বলুন


তোমার টেস্ট বুকলেটের নির্দেশনা এখানেই শেষ হলো।


তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি GO ON সাইন দেখলে, তুমি পরবর্তী পৃষ্ঠায় যেতে পারো। যখন তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি STOP সাইনে পৌঁছাবে, এগিয়ে যাওয়ার নির্দেশনা না দেয়া পর্যন্ত আর অগ্রসর হবে না।

GO ON ও STOP সাইনের উদাহরণ বোর্ডে দেখানো হয়েছে।


যদি তুমি আগেই শেষ করে ফেল এবং তোমার উত্তরগুলো সম্পূর্ণভাবে চেক করে ফেল, তাহলে তোমার হাত তুলবে এবং আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো। আমি তোমার সামগ্রী একবার সংগ্রহ করার পর, তুমি সেগুলো আর ফেরত পাবে না।

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>অপশন A</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত চুপ করে বসে থাকবে।</p>
	<p>অপশন B</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, আমি তোমাকে ছেড়ে দেবো।</p>
	<p>অপশন C</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত তুমি একটি বই বা অন্য কোনো অনুমোদিত সামগ্রী পড়তে পারবে।</p>

	<p>তোমাদের কারো কোনো প্রশ্ন আছে?</p>
---	--------------------------------------

Answer student questions.

	<p>এই ইউনিট সম্পন্ন করতে তুমি 60 মিনিট সময় পাবে। পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।</p> <p>পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও। তোমরা এখন পরীক্ষা দেয়া শুরু করতে পারো।</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

বলুন পরীক্ষা দেয়া থামাও, তোমার খসড়া কাগজ তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের ভেতরে রাখ, উত্তরের ডকুমেন্ট টেস্ট বুকলেটের ভেতরে রাখ, এবং তোমার টেস্ট বুকলেট বন্ধ করো। আমরা স্ট্রেচিং করার জন্য চুপচাপ তিন মিনিটের একটি বিরতি নেবো। কোনো কথা বলা নিষেধ।

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

বলুন তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট খোল এবং পরীক্ষা দেয়া অব্যাহত রাখ।

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

বলুন তোমাদের আর 10 মিনিট বাকি আছে।

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

বলুন কাজ করা বন্ধ করো। পরীক্ষার সময় এখন শেষ হয়েছে। তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট বন্ধ করো।
তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্টের উপর তোমার নাম লেখা হয়েছে কিনা তা চেক করো। আমি তোমাদের পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো।

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.


4.11.2 Grade 6 and High School Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.2 will be used for Unit 1 of the Grade 6 and high school mathematics assessments. Refer to section 4.11.4 for the administration script for Grades 6 and 8 Units 2 and 3 and high school Unit 2. The administration script for Unit 1 of the Grade 8 mathematics assessment can be found in Section 4.11.3.


On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1: Non-Calculator Section	Grade 6: 60 Minutes High School: 90 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets • Rulers and protractors (required for Grade 6) • Pencils • Scratch paper 		
Students Go On				
Unit 1: Calculator Section	<ul style="list-style-type: none"> • In addition to above, calculators 			
End of Unit 1 – Students Stop				


Instructions for Preparing to Test

 বলুন	<p>আজ, তুমি গণিত পরীক্ষা দিতে যাচ্ছ।</p> <p>তোমার ডেস্কে অননুমোদিত কোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস রাখতে পারবে না। ফোনকল করা, টেক্সট মেসেজ পাঠানো, ও ছবি তোলা নিষেধ। তোমার সাথে এই মুহূর্তে সেলফোনসহ যেকোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস থাকলে, সেগুলো বন্ধ করে দাও এবং হাত তোলো। পরীক্ষা চলার সময় কারো কাছে অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস পাওয়া গেলে, তার পরীক্ষার খাতায় নম্বর দেয়া নাও হতে পারে।</p>
---	---

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

 বলুন	<p>আমি পরীক্ষার সামগ্রী বিতরণ করার সময় চুপ করে বসে থাকবে।</p>
---	--

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

 বলুন	<p>তোমার টেস্ট বুকলেটের উপরের অংশে এবং উত্তরের ডকুমেন্টে বক্স A-তে, তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লিখ।</p>
---	--

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering Unit 1

বলুন

পৃষ্ঠার প্রান্তের লেবেলগুলো ব্যবহার করে, তোমার টেস্ট বুকলেটের ইউনিট 1-এর প্রথম পৃষ্ঠা খোল এবং আমি নির্দেশনাগুলো পড়ার সময় সেটি অনুসরণ করো।

আজ, তুমি __ (গ্রেড 6 বা যথাযথ কোর্স) এর গণিতের ইউনিট 1 এর পরীক্ষাটি দেবে। ইউনিট 1-এ দু'টি সেকশন আছে। প্রথম সেকশনে, তুমি ক্যালকুলেটর ব্যবহার করতে পারবে না। দ্বিতীয় সেকশনে, তুমি ক্যালকুলেটর ব্যবহার করতে পারবে। তুমি ক্যালকুলেটরের সেকশনটি শুরু করার পর পরীক্ষার প্রথম সেকশনে আর ফিরে যেতে পারবে না। তোমাকে অনুমোদিত সময়সীমার মধ্যে ইউনিট 1-এর নন-ক্যালকুলেটর ও ক্যালকুলেটর উভয় সেকশন অবশ্যই সম্পূর্ণ করতে হবে।

প্রতিটি প্রশ্ন পড়বে। তারপর, প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর দেয়ার জন্য নির্দেশনা অনুসরণ করবে। তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের বৃত্তগুলো সম্পূর্ণভাবে পূরণ করার মাধ্যমে তোমার উত্তরগুলো নির্দেশ করো। বৃত্তগুলোর বাইরে অন্য কোথাও পেন্সিল দিয়ে কোনো দাগ দেবে না। তোমার কোনো উত্তর পরিবর্তন করার প্রয়োজন হলে, তোমার প্রথম উত্তরটি সম্পূর্ণভাবে মুছে ফেলার বিষয়টি নিশ্চিত করবে।

যদি কোনো প্রশ্নে তোমার কাজ দেখাতে বা ব্যাখ্যা করতে বলা হয়, তাহলে সম্পূর্ণ ক্রেডিট পাওয়ার জন্য তোমাকে অবশ্যই তা করতে হবে। শুধু প্রদত্ত জায়গার মধ্যে লেখা উত্তরগুলোর জন্য নম্বর দেয়া হবে।

যদি তুমি কোনো প্রশ্নের উত্তর না জানো, তাহলে তুমি পরবর্তী প্রশ্নে চলে যেতে পারো। তুমি প্রথম সেকশন শেষ করার পর, শুধু এই সেকশনে তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করতে পারো এবং তোমার উত্তর না দেয়া যেকোনো প্রশ্নের উত্তর দিতে পারো। তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করার পর, ক্যালকুলেটরের সেকশনে চলে যাও। তুমি ক্যালকুলেটরের সেকশনে যাওয়ার জন্য প্রস্তুত হলে, তোমার ক্যালকুলেটর সংগ্রহের জন্য হাত তুলবে।

আমি নির্দেশনাগুলো পড়া চালিয়ে যাওয়ার সময় পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও।

উত্তরের গ্রিড পূরণ করার জন্য নির্দেশনা

1. সমস্যাটি নিয়ে কাজ করো এবং একটি উত্তর খুঁজে বের করো।
2. গ্রিডের উপরে বক্সগুলোর মধ্যে তোমার উত্তর লিখ।
3. প্রতিটি বক্সে শুধু একটি সংখ্যা বা প্রতীক স্পষ্টাক্ষরে লিখবে। একটি উত্তরের মাঝখানে কোনো বক্স খালি রাখবে না।
4. প্রতিটি বক্সের নিচে, তোমার উপরে লেখা সংখ্যা বা প্রতীকের সাথে যে বৃত্তটি ম্যাচ করে সেটি পূরণ করো। বৃত্তটিকে সম্পূর্ণভাবে ভরাট করে এমন পরিপূর্ণভাবে দাগ দেবে।
5. অব্যবহৃত বক্সের নিচে কোনো বৃত্ত পূরণ করবে না।
6. উত্তরের গ্রিডে ভগ্নাংশ লেখা যাবে না এবং লিখলে নম্বর দেয়া হবে না। ভগ্নাংশকে দশমিক হিসেবে লিখবে।
7. উত্তরের গ্রিড কিভাবে সঠিকভাবে পূরণ করতে হয় তার উদাহরণ নিচে দেখ।

বলুন


তোমার টেস্ট বুকলেটের নির্দেশনা এখানেই শেষ হলো।


তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি GO ON সাইন দেখলে, তুমি পরবর্তী পৃষ্ঠায় যেতে পারো। যখন তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি STOP সাইনে পৌঁছাবে, এগিয়ে যাওয়ার নির্দেশনা না দেয়া পর্যন্ত আর অগ্রসর হবে না।

GO ON ও STOP সাইনের উদাহরণ বোর্ডে দেখানো হয়েছে।


যদি তুমি আগেই শেষ করে ফেল এবং ক্যালকুলেটরের সেকশনে তোমার উত্তরগুলো সম্পূর্ণভাবে চেক করে ফেল, তাহলে তোমার হাত তুলবে এবং আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো। আমি তোমার সামগ্রী একবার সংগ্রহ করার পর, তুমি সেগুলো আর ফেরত পাবে না।

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	অপশন A আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত চুপ করে বসে থাকবে।
	অপশন B আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, আমি তোমাকে ছেড়ে দেবো।
	অপশন C আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত তুমি একটি বই বা অন্য কোনো অনুমোদিত সামগ্রী পড়তে পারবে।

	তোমাদের কারো কোনো প্রশ্ন আছে?
---	-------------------------------

Answer student questions.

	<p>তুমি সময় পাবে . . .</p> <ul style="list-style-type: none"> • গ্রেড 6: 60 মিনিট • হাই স্কুল: 90 মিনিট <p>... এই ইউনিটের নন-ক্যালকুলেটর ও ক্যালকুলেটর উভয় সেকশন সম্পূর্ণ করার জন্য। পরীক্ষা শেষ হতে 20 মিনিট বাকি থাকার সময়, আমি তোমাদেরকে ক্যালকুলেটরের সেকশনে যাওয়ার কথা মনে করিয়ে দেবো, যদি তোমরা ইতোমধ্যে তা না করে থাকো। এছাড়াও পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।</p> <p>পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও। তোমরা এখন পরীক্ষা দেয়া শুরু করতে পারো।</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Once students reach the first stop sign in their test booklet (below the stop sign, the test booklet will state: “You have come to the end of the non-calculator section in Unit 1 of the test”), ensure students are moving on to the calculator section.
- Distribute grade/course-appropriate/accommodations appropriate calculators when students complete the non-calculator section (refer to Sections 4.2 and 4.3 for more information).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

বলুন পরীক্ষা দেয়া থামাও, তোমার খসড়া কাগজ তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের ভেতরে রাখ, উত্তরের ডকুমেন্ট টেস্ট বুকলেটের ভেতরে রাখ, এবং তোমার টেস্ট বুকলেট বন্ধ করো। আমরা স্ট্রেচিং করার জন্য চুপচাপ তিন মিনিটের একটি বিরতি নেবো। কোনো কথা বলা নিষেধ।

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

বলুন তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট খোল এবং পরীক্ষা দেয়া অব্যাহত রাখ।

Instructions for When 20 Minutes of Unit Time Remain

When 20 minutes of unit time remain,

বলুন তোমাদের আর 20 মিনিট বাকি আছে। আবারো মনে করিয়ে দিচ্ছি, এই সময়ের মধ্যে নন-ক্যালকুলেটর ও ক্যালকুলেটর উভয় সেকশন অবশ্যই সম্পূর্ণ করতে হবে।

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

বলুন তোমাদের আর 10 মিনিট বাকি আছে।

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students with test materials.

বলুন কাজ করা বন্ধ করো। পরীক্ষার সময় এখন শেষ হয়েছে। তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট বন্ধ করো।
তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্টের উপর তোমার নাম লেখা হয়েছে কিনা তা চেক করো। আমি তোমাদের পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো।

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

4.11.3 Grade 8 Mathematics – Unit 1

The administration script under Section 4.11.3 will be used for Unit 1 of the Grade 8 mathematics assessment. Refer to section 4.11.4 for the administration script for Grades 6 and 8 Units 2 and 3 and high school Unit 2. The administration script for Unit 1 of Grade 6 and high school mathematics assessment can be found in Section 4.11.2.

On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	Grade 8: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets • Rulers • Pencils • Scratch paper 		
End of Unit 1 – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test

বলুন	<p>আজ, তুমি গণিত পরীক্ষা দিতে যাচ্ছ।</p> <p>তোমার ডেস্কে অননুমোদিত কোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস রাখতে পারবে না। ফোনকল করা, টেক্সট মেসেজ পাঠানো, ও ছবি তোলা নিষেধ। তোমার সাথে এই মুহূর্তে সেলফোনসহ যেকোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস থাকলে, সেগুলো বন্ধ করে দাও এবং হাত তোলো। পরীক্ষা চলার সময় কারো কাছে অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস পাওয়া গেলে, তার পরীক্ষার খাতায় নম্বর দেয়া নাও হতে পারে।</p>
------	---

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

বলুন	আমি পরীক্ষার সামগ্রী বিতরণ করার সময় চুপ করে বসে থাকবে।
------	---

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

বলুন	তোমার টেস্ট বুকলেটের উপরের অংশে এবং উত্তরের ডকুমেন্টে বক্স A-তে, তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লিখ।
------	---

Make sure that each student has written his or her name on the test booklet and answer document.

Instructions for Administering Unit 1

বলুন

পৃষ্ঠার প্রান্তের লেবেলগুলো ব্যবহার করে, তোমার টেস্ট বুকলেটের ইউনিট 1-এর প্রথম পৃষ্ঠা খোল এবং আমি নির্দেশনাগুলো পড়ার সময় সেটি অনুসরণ করো।

আজ, তুমি গ্রেড ৪ (আট) এর গণিতের ইউনিট 1 পরীক্ষাটি দেবে। তুমি ক্যালকুলেটর ব্যবহার করতে পারবে না।

প্রতিটি প্রশ্ন পড়বে। তারপর, প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর দেয়ার জন্য নির্দেশনা অনুসরণ করবে। তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের বৃত্তগুলো সম্পূর্ণভাবে পূরণ করার মাধ্যমে তোমার উত্তরগুলো নির্দেশ করো। বৃত্তগুলোর বাইরে অন্য কোথাও পেন্সিল দিয়ে কোনো দাগ দেবে না। তোমার কোনো উত্তর পরিবর্তন করার প্রয়োজন হলে, তোমার প্রথম উত্তরটি সম্পূর্ণভাবে মুছে ফেলার বিষয়টি নিশ্চিত করবে।

যদি কোনো প্রশ্নে তোমার কাজ দেখাতে বা ব্যাখ্যা করতে বলা হয়, তাহলে সম্পূর্ণ ক্রেডিট পাওয়ার জন্য তোমাকে অবশ্যই তা করতে হবে। শুধু প্রদত্ত জায়গার মধ্যে লেখা উত্তরগুলোর জন্য নম্বর দেয়া হবে।

যদি তুমি কোনো প্রশ্নের উত্তর না জানো, তাহলে তুমি পরবর্তী প্রশ্নে চলে যেতে পারো। যদি তুমি নির্ধারিত সময়ের আগেই উত্তর দেয়া শেষ করে ফেল, তাহলে তুমি তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করতে পারো এবং শুধু এই ইউনিটে তোমার উত্তর না দেয়া প্রশ্নগুলোর উত্তর দিতে পারো। Stop সাইন অতিক্রম করে যাবে না।

আমি নির্দেশনাগুলো পড়া চালিয়ে যাওয়ার সময় পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও।

উত্তরের গ্রিড পূরণ করার জন্য নির্দেশনা

1. সমস্যাটি নিয়ে কাজ করো এবং একটি উত্তর খুঁজে বের করো।
2. গ্রিডের উপরে বক্সগুলোর মধ্যে তোমার উত্তর লিখ।
3. প্রতিটি বক্সে শুধু একটি সংখ্যা বা প্রতীক স্পষ্টাঙ্করে লিখবে। একটি উত্তরের মাঝখানে কোনো বক্স খালি রাখবে না।
4. প্রতিটি বক্সের নিচে, তোমার উপরে লেখা সংখ্যা বা প্রতীকের সাথে যে বৃত্তটি ম্যাচ করে সেটি পূরণ করো। বৃত্তটিকে সম্পূর্ণভাবে ভরাট করে এমন পরিপূর্ণভাবে দাগ দেবে।
5. অব্যবহৃত বক্সের নিচে কোনো বৃত্ত পূরণ করবে না।
6. উত্তরের গ্রিডে ভগ্নাংশ লেখা যাবে না এবং লিখলে নম্বর দেয়া হবে না। ভগ্নাংশকে দশমিক হিসেবে লিখবে।
7. উত্তরের গ্রিড কিভাবে সঠিকভাবে পূরণ করতে হয় তার উদাহরণ নিচে দেখ।

বলুন


তোমার টেস্ট বুকলেটের নির্দেশনা এখানেই শেষ হলো।


তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি GO ON সাইন দেখলে, তুমি পরবর্তী পৃষ্ঠায় যেতে পারো। যখন তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি STOP সাইনে পৌঁছাবে, এগিয়ে যাওয়ার নির্দেশনা না দেয়া পর্যন্ত আর অগ্রসর হবে না।

GO ON ও STOP সাইনের উদাহরণ বোর্ডে দেখানো হয়েছে।


যদি তুমি আগেই শেষ করে ফেল এবং তোমার উত্তরগুলো সম্পূর্ণভাবে চেক করে ফেল, তাহলে তোমার হাত তুলবে এবং আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো। আমি তোমার সামগ্রী একবার সংগ্রহ করার পর, তুমি সেগুলো আর ফেরত পাবে না।

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>অপশন A</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত চুপ করে বসে থাকবে।</p>
	<p>অপশন B</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, আমি তোমাকে ছেড়ে দেবো।</p>
	<p>অপশন C</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত তুমি একটি বই বা অন্য কোনো অনুমোদিত সামগ্রী পড়তে পারবে।</p>

	<p>তোমাদের কারো কোনো প্রশ্ন আছে?</p>
---	--------------------------------------

Answer student questions.

	<p>এই ইউনিট সম্পন্ন করতে তুমি 60 মিনিট সময় পাবে। পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।</p> <p>পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও। তোমরা এখন পরীক্ষা দেয়া শুরু করতে পারো।</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets and answer documents must be closed or covered.
- Students are not permitted to talk to each other during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

বলুন পরীক্ষা দেয়া থামাও, তোমার খসড়া কাগজ তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের ভেতরে রাখ, উত্তরের ডকুমেন্ট টেস্ট বুকলেটের ভেতরে রাখ, এবং তোমার টেস্ট বুকলেট বন্ধ করো। আমরা স্ট্রেচিং করার জন্য চুপচাপ তিন মিনিটের একটি বিরতি নেবো। কোনো কথা বলা নিষেধ।

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

বলুন তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট খোল এবং পরীক্ষা দেয়া অব্যাহত রাখ।

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

বলুন তোমাদের আর 10 মিনিট বাকি আছে।

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

বলুন কাজ করা বন্ধ করো। পরীক্ষার সময় এখন শেষ হয়েছে। তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট বন্ধ করো।
তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্টের উপর তোমার নাম লেখা হয়েছে কিনা তা চেক করো। আমি তোমাদের পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো।

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.


If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or an extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move onto the next unit.

4.11.4 Grades 6 and 8 Mathematics – Units 2 and 3 and High School Mathematics – Unit 2


The administration script under Section 4.11.4 will be used for Grades 6 and 8 Units 2 and 3 and High School Unit 2. Refer to section 4.11.2 for Grade 6 and high school Unit 1. Test administration scripts for Grade 8 Unit 1 are in Section 4.11.3.

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Units 2 and 3: Grades 6 and 8	Grades 6 and 8: 60 Minutes	<ul style="list-style-type: none"> • Test booklets • Answer documents • Mathematics reference sheets • Pencils • Scratch paper • Calculator • Rulers (required for Grades 6 and 8) • Protractors (required for Grade 6) 		
Unit 2: High School	High School: 90 Minutes			
End of all units – Students Stop				

Instructions for Preparing to Test


 <p>বলুন</p>	<p>আজ, তুমি গণিত পরীক্ষা দিতে যাচ্ছ।</p> <p>তোমার ডেস্কে অননুমোদিত কোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস রাখতে পারবে না। ফোনকল করা, টেক্সট মেসেজ পাঠানো, ও ছবি তোলা নিষেধ। তোমার সাথে এই মুহূর্তে সেলফোনসহ যেকোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস থাকলে, সেগুলো বন্ধ করে দাও এবং হাত তোলো। পরীক্ষা চলার সময় কারো কাছে অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস পাওয়া গেলে, তার পরীক্ষার খাতায় নম্বর দেয়া নাও হতে পারে।</p>
---	---

If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow your school DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

 <p>বলুন</p>	<p>আমি পরীক্ষার সামগ্রী বিতরণ করার সময় চুপ করে বসে থাকবে।</p>
---	--

Remember that students wrote their names on their test booklets and answer documents in the previous unit.

Distribute scratch paper, wooden No. 2 pencils, and approved accessibility/accommodations tools, if needed for certain students. Then, distribute all test materials (see required materials list above).

 <p>বলুন</p>	<p>তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্টের উপরের অংশে তোমার নাম লেখা হয়েছে কিনা তা নিশ্চিত করতে চেক করো।</p> <p>(বিরতি)</p> <p>তোমার টেস্ট বুকলেট বা উত্তরের ডকুমেন্টের উপরের অংশে তোমার নাম লেখা না থাকলে তোমার হাত তোলো।</p>
---	---

Make sure that each student has received their own test booklet and answer document. If necessary, assist students with making sure they are using the test booklet and answer document that belong to them.

Instructions for Administering Each Unit

বলুন পৃষ্ঠার প্রান্তের লেবেলগুলো ব্যবহার করে, তোমার টেস্ট বুকলেটের ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট পূরণ করো) এর প্রথম পৃষ্ঠা খোল এবং আমি নির্দেশনাগুলো পড়ার সময় সেটি অনুসরণ করো।

আজ, তুমি __ (যথাযথ গ্রেড-লেভেল/কোর্স পূরণ করো) এর গণিতের ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট নম্বর পূরণ করো) পরীক্ষাটি দেবে। তুমি ক্যালকুলেটর ব্যবহার করতে পারবে।

প্রতিটি প্রশ্ন পড়বে। তারপর, প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর দেয়ার জন্য নির্দেশনা অনুসরণ করবে। তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের বৃত্তগুলো সম্পূর্ণভাবে পূরণ করার মাধ্যমে তোমার উত্তরগুলো নির্দেশ করো। বৃত্তগুলোর বাইরে অন্য কোথাও পেন্সিল দিয়ে কোনো দাগ দেবে না। তোমার কোনো উত্তর পরিবর্তন করার প্রয়োজন হলে, তোমার প্রথম উত্তরটি সম্পূর্ণভাবে মুছে ফেলার বিষয়টি নিশ্চিত করবে।

যদি কোনো প্রশ্নে তোমার কাজ দেখাতে বা ব্যাখ্যা করতে বলা হয়, তাহলে সম্পূর্ণ ক্রেডিট পাওয়ার জন্য তোমাকে অবশ্যই তা করতে হবে। শুধু প্রদত্ত জায়গার মধ্যে লেখা উত্তরগুলোর জন্য নম্বর দেয়া হবে।

যদি তুমি কোনো প্রশ্নের উত্তর না জানো, তাহলে তুমি পরবর্তী প্রশ্নে চলে যেতে পারো। যদি তুমি নির্ধারিত সময়ের আগেই উত্তর দেয়া শেষ করে ফেল, তাহলে তুমি তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করতে পারো এবং শুধু এই ইউনিটে তোমার উত্তর না দেয়া প্রশ্নগুলোর উত্তর দিতে পারো। Stop সাইন অতিক্রম করে যাবে না।

আমি নির্দেশনাগুলো পড়া চালিয়ে যাওয়ার সময় পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও।

উত্তরের গ্রিড পূরণ করার জন্য নির্দেশনা

1. সমস্যাটি নিয়ে কাজ করো এবং একটি উত্তর খুঁজে বের করো।
2. গ্রিডের উপরে বক্সগুলোর মধ্যে তোমার উত্তর লিখ।
3. প্রতিটি বক্সে শুধু একটি সংখ্যা বা প্রতীক স্পষ্টাঙ্করে লিখবে। একটি উত্তরের মাঝখানে কোনো বক্স খালি রাখবে না।
4. প্রতিটি বক্সের নিচে, তোমার উপরে লেখা সংখ্যা বা প্রতীকের সাথে যে বৃত্তটি ম্যাচ করে সেটি পূরণ করো। বৃত্তটিকে সম্পূর্ণভাবে ভরাট করে এমন পরিপূর্ণভাবে দাগ দেবে।
5. অব্যবহৃত বক্সের নিচে কোনো বৃত্ত পূরণ করবে না।
6. উত্তরের গ্রিডে ভগ্নাংশ লেখা যাবে না এবং লিখলে নম্বর দেয়া হবে না। ভগ্নাংশকে দশমিক হিসেবে লিখবে।
7. উত্তরের গ্রিড কিভাবে সঠিকভাবে পূরণ করতে হয় তার উদাহরণ নিচে দেখা।


বলুন তোমার টেস্ট বুকলেটের নির্দেশনা এখানেই শেষ হলো।


তোমার টেস্ট বুকলেটে একটি GO ON সাইন দেখলে, তুমি পরবর্তী পৃষ্ঠায় যেতে পারো। যখন তোমার টেস্ট বুকলেটে STOP সাইনে পৌঁছাবে, এগিয়ে যাওয়ার নির্দেশনা না দেয়া পর্যন্ত আর অগ্রসর হবে না।

GO ON ও STOP সাইনের উদাহরণ বোর্ডে দেখানো হয়েছে।


যদি তুমি আগেই শেষ করে ফেল এবং এই ইউনিটে তোমার উত্তরগুলো সম্পূর্ণভাবে চেক করে ফেল, তাহলে তোমার হাত তুলবে এবং আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো। আমি তোমার সামগ্রী একবার সংগ্রহ করার পর, তুমি সেগুলো আর ফেরত পাবে না।

Read from OPTION A, B, or C below based on local policy (refer to your STC).

	<p>অপশন A</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত চুপ করে বসে থাকবে।</p>
	<p>অপশন B</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, আমি তোমাকে ছেড়ে দেবো।</p>
	<p>অপশন C</p> <p>আমি তোমার পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত তুমি একটি বই বা অন্য কোনো অনুমোদিত সামগ্রী পড়তে পারবে।</p>

	<p>তোমাদের কারো কোনো প্রশ্ন আছে?</p>
---	--------------------------------------

Answer student questions.

	<p>তুমি সময় পাবে . . .</p> <ul style="list-style-type: none"> • গ্রেড 6–8: 60 মিনিট • হাই স্কুল: 90 মিনিট <p>. . . এই ইউনিট সম্পন্ন করার জন্য। পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।</p> <p>পরবর্তী পৃষ্ঠায় যাও। তোমরা এখন পরীক্ষা দেয়া শুরু করতে পারো।</p>
---	---

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.6.2).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.8.1).
- If students have questions about an item, tell them, “Do the best you can.”
- If students indicate that a test item seems irregular, refer to Section 4.6.4.

Instructions for Taking a Break During Testing

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised at all times during breaks.
- Test booklets must be closed or covered.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may violate the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

বলুন পরীক্ষা দেয়া থামাও, তোমার খসড়া কাগজ তোমার উত্তরের ডকুমেন্টের ভেতরে রাখ, উত্তরের ডকুমেন্ট টেস্ট বুকলেটের ভেতরে রাখ, এবং তোমার টেস্ট বুকলেট বন্ধ করো। আমরা স্টেচিং করার জন্য চুপচাপ তিন মিনিটের একটি বিরতি নেবো। কোনো কথা বলা নিষেধ।

After taking a classroom break, ensure students open their test booklets and answer documents and continue testing where they left off.

বলুন তোমার টেস্ট বুকলেট খোল এবং পরীক্ষা দেয়া অব্যাহত রাখ।

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain

When 10 minutes of unit time remain,

বলুন তোমাদের আর 10 মিনিট বাকি আছে।

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit

When the unit time is finished,

বলুন কাজ করা বন্ধ করো। পরীক্ষার সময় এখন শেষ হয়েছে। তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্ট বন্ধ করো।
তোমার টেস্ট বুকলেট ও উত্তরের ডকুমেন্টের উপর তোমার নাম লেখা হয়েছে কিনা তা চেক করো। আমি তোমাদের পরীক্ষার সামগ্রী সংগ্রহ করবো।

- Collect all test materials from students.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.