4.12 Script for Administering English Language Arts/Literacy (ELA/L)

The administration script under Section 4.12.1 will be used for all units for the ELA/L Test. On the first read through, TAs are required to adhere to the scripts provided in this manual for administering the CCRS summative assessment. Read word-for-word the bold instructions in each SAY box to students. You may not modify or paraphrase the wording in the SAY boxes. Some of the SAY boxes are outlined with a dashed line and should ONLY be read aloud if they are applicable to your students. Some directions may differ slightly by unit and are noted within the administration script.

4.12.1 Grades 3 – High School ELA/Literacy – All Units

Unit	Unit Testing Time	Required Materials	Start Time	Stop Time
Unit 1	Grade 3: 75 Minutes Grades 4–11: 90 Minutes	• Student testing tickets • Pencils • Scratch paper		
End of Unit 1 – Students **Submit Final Answers**				
Unit 2	Grade 3: 75 Minutes Grades 4–11: 90 Minutes	• Student testing tickets • Pencils • Scratch paper		
End of Unit 2 – Students **Submit Final Answers**				
Unit 3 (if applicable)	Grade 3: 75 Minutes Grades 4–11: 90 Minutes	• Student testing tickets • Pencils • Scratch paper		
End of Unit 3 – Students **Submit Final Answers**				

It is critical to ensure that students have the appropriate accessibility features and accommodations prior to testing. Refer to Section 3.3 for further instructions on how to check accessibility features and accommodations.

Test Administrators must make sure all testing devices are turned on and have the TestNav application open. Make sure all testing devices display the **Sign-In** screen as shown below (under the Checking Audio Section). Make sure all headphones are plugged in prior to launching TestNav.

বলুন

আজ, তুমি ইংলিশ ল্যাঙ্গুয়েজ আর্টস পরীক্ষা দেবে।

তোমার পরীক্ষার ডিভাইসটি ছাড়া তোমার ডেস্কে আর কোনো ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস রাখতে পারবে না। ফোনকল করা, টেক্সট মেসেজ পাঠানো, ছবি তোলা, ও ইন্টারনেট ব্রাউজ করা নিষেধ। তোমার সাথে এই মুহূর্তে সেলফোনসহ যেকোনো অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস থাকলে, সেগুলো বন্ধ করে দাও এবং হাত তোলো। পরীক্ষা চলার সময় তোমার কাছে অননুমোদিত ইলেক্ট্রনিক ডিভাইস পাওয়া গেলে, তোমার পরীক্ষার খাতায় নম্বর দেয়া নাও হতে পারে।

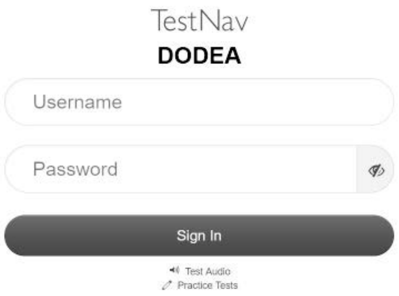
If a student raises his or her hand, collect the electronic device (or follow DoDEA policy) and store it until the unit is complete. Certain electronic devices may be allowed for accommodations purposes only during testing. Please contact your STC if you have questions regarding electronic devices.

Checking Audio

বলুন

নিশ্চিত করো যে তোমার হেডফোনগুলো প্লাগ-ইন করা হয়েছে এবং তুমি সেগুলো কানে পরেছো। তোমার স্ক্রিনে “Sign In” বাটনের নিচে “Click To Test Audio” লেখা একটি লিংক আছে। তুমি তোমার হেডফোনের মাধ্যমে শুনতে পাচ্ছ তা নিশ্চিত করতে লিংকটি নির্বাচন করো এবং ভলিউম সর্বোচ্চ পর্যায়ে ঠিক করে নাও। পরীক্ষা শুরু করার পরেও তুমি ভলিউম ঠিক করতে পারবে।

See below for a screenshot of the **Test Audio** function. Test Administrators should assist students with audio adjustments as needed.



Instructions for Logging In

বলুন	আমি তোমাদের স্টুডেন্ট টেস্টিং টিকিট ও খসড়া কাগজ বিতরণ করার সময় চুপ করে বসে থাকবে। আমি না বলা পর্যন্ত লগ-ইন করবে না।

Distribute scratch paper and student testing tickets. Make sure students have pencils.

বলুন	এখন, তোমার স্টুডেন্ট টেস্টিং টিকিটটি দেখ এবং এটিতে তোমার নামের প্রথমাংশ ও শেষাংশ লেখা আছে তা নিশ্চিত করো। তোমার কাছে তোমার টিকিট না থাকলে হাত তোলো।

If a student has the wrong ticket, provide the correct student testing ticket to the student. If you do not have the correct student testing ticket, contact the STC.

Student Testing Ticket

Student Name:	Brack, Caitlyn Grace
Student Identifier (ID):	9338978998
Session:	WEI4M
Test:	Grade 4 Math

You are authorized to take the electronic version of this test. You will be asked to provide the following information in order to access the test on the device.
Please wait for the instructions from the proctor before proceeding.

➔ Select DoDea Test Nav in the application.

TestNav Username:	6476810850
TestNav Password:	642140

বলুন	এখন, তোমার টিকিটের নিচের অংশে যেভাবে দেখানো হয়েছে সেভাবে তোমার ইউজারনেম লিখ। (বিরতি।) তারপর, তোমার টিকিটে যেভাবে দেখানো হয়েছে সেভাবে পাসওয়ার্ড লিখ। (বিরতি।) এখন, "Sign In" বাটনটি নির্বাচন করো। (বিরতি।) স্ক্রিনের উপরের অংশে ডানদিকের কোণায় তোমার নাম খুঁজে দেখ। তুমি যে নামটি দেখছ সেটি তোমার নাম না হলে, হাত তোলো। তুমি এখন "Available Tests" এর স্ক্রিনে থাকা উচিত। ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট নম্বর পূরণ করো) এর জন্য "Start" বাটন নির্বাচন করো। তুমি একটি "Welcome" স্ক্রিন দেখতে পাবে।

Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged in. Retype the username and password for a student, if necessary. Passwords are not case sensitive. If the student does not see his or her correct name on the login screen, sign out of the test and sign back in with the correct student testing ticket.

Instructions for Administering Each Unit

বলুন	স্ক্রিনের মাঝখানের "Start Test Now" বক্সটি নির্বাচন করো। আমি নির্দেশনাগুলো পড়ার সময় স্ক্রিনে অনুসরণ করো। অনুসরণ করার জন্য তোমাকে ডানদিকের স্ক্রল বারটি ব্যবহার করতে হতে পারে। আমি না বলা পর্যন্ত "Start Section" বাটনটি নির্বাচন করবে না। আজ, তুমি গ্রেড __ (যথাযথ গ্রেড পূরণ করো) এর ইংলিশ ল্যাঙ্গুয়েজ আর্টস-এর ইউনিট __ (যথাযথ ইউনিট নম্বর পূরণ করো) পরীক্ষাটি দেবে। প্রতিটি প্যাসেজ ও প্রশ্ন পড়বে। তারপর, প্রত্যেক প্রশ্নের উত্তর দেয়ার জন্য নির্দেশনা অনুসরণ করবে। একটি প্রশ্নে তোমাকে একটি উত্তর লেখার জন্য বলা হবে। তোমার স্ক্রিনে দেয়া বক্সে তোমার উত্তর লিখবে। তোমার উত্তর সম্পূর্ণ করার জন্য সেখানে পর্যাপ্ত জায়গা দেয়া হবে। তোমার উত্তর প্রদত্ত জায়গার চেয়ে বড় হলে, একটি স্ক্রল বার দেখা যাবে। তোমার সম্পূর্ণ উত্তর রিভিউ করতে তুমি স্ক্রল বার ব্যবহার করতে পারবে। শুধু বক্সের ভেতরে লেখা উত্তরগুলোর জন্য নম্বর দেয়া হবে। যদি তুমি কোনো প্রশ্নের উত্তর না জানো, তুমি সেটি বুকমার্ক করতে পারো এবং পরবর্তী প্রশ্নে চলে যেতে পারো। যদি তুমি নির্ধারিত সময়ের আগেই উত্তর দেয়া শেষ করে ফেল, তাহলে তোমার উত্তরগুলো রিভিউ করতে পারো এবং তোমার বুকমার্ক করে রাখা যেকোনো প্রশ্নের উত্তর দিতে পারো।

বলুন	**তোমার স্ক্রিনে নির্দেশনা এখানেই শেষ হলো। না বলা পর্যন্ত, পরীক্ষা দেয়া শুরু করবে না।** **কিছু শব্দ বা বাক্যাংশের নিচে দাগ (অর্থাৎ আন্ডারলাইন) দেয়া থাকবে। যদি তুমি নিচে দাগ দেয়া কোনো শব্দ বা বাক্যাংশ দেখ, তাহলে তুমি লিংকটি খুলে একটি পপ-আপ করা শব্দকোষ দেখতে পারো যেটি তোমাকে শব্দ বা বাক্যাংশটির সংজ্ঞা দেখাবে।** **পরীক্ষা চলার সময়, তোমার টেস্টিং ডিভাইসে যেকোনো সমস্যা হলে হাত তুলবে, যাতে আমি তোমাকে সাহায্য করতে পারি। পরীক্ষা চলার সময় পরীক্ষার প্রশ্ন বা অনলাইন টুলগুলো নিয়ে আমি কোনো সাহায্য করতে পারবো না।** **এই ইউনিটে তোমার কাজ চেক করার পর, তোমার হাত তুলবে এবং আমি তোমাকে পরীক্ষা থেকে লগ-আউট করা সম্পর্কে নির্দেশনা দেবো। তারপর আমি তোমার স্টুডেন্ট টেস্টিং টিকিট ও খসড়া কাগজ সংগ্রহ করবো। একবার তুমি পরীক্ষা থেকে লগ-আউট করলে, আর লগ-ইন করতে পারবে না।**

Read from OPTION A, B, or C below based on your local policy (refer to your STC).

বলুন	অপশন A **তুমি পরীক্ষা থেকে লগ-আউট করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত চুপ করে বসে থাকবে।**
	অপশন B **তুমি পরীক্ষা থেকে লগ-আউট করার পর, আমি তোমাকে ছেড়ে দেব।**
	অপশন C **তুমি পরীক্ষা থেকে লগ-আউট করার পর, এই ইউনিট শেষ না হওয়া পর্যন্ত তুমি একটি বই বা অন্য কোনো অনুমোদিত সামগ্রী পড়তে পারবে।**

বলুন	**তোমাদের কারো কোনো প্রশ্ন আছে?**

Answer any questions.

Instructions for Starting the Test

বলুন	**স্ক্রল করে স্ক্রিনের নিচের অংশে চলে যাও।** (বিরতি।) **নির্দেশনা অনুযায়ী বক্সের ভেতরে দেয়া সীল কোড লিখ।** (বিরতি।) **“Start Section” বাটনটি নির্বাচন করো।** (বিরতি।) **তুমি এখন পরীক্ষার মধ্যে আছ।**

Pause to make sure all students are in the correct unit.

Grades 3–High School ELA/Literacy All Units

বলুন গ্রেড 3	**তুমি সময় পাবে . . .** (যে ইউনিটটি পরিচালনা করা হচ্ছে সেটি নির্বাচন করো) গ্রেড 3 ইউনিট 1: **75 মিনিট** গ্রেড 3 ইউনিট 2: **75 মিনিট** গ্রেড 3 ইউনিট 3: **75 মিনিট,** যদি প্রযোজ্য হয় **. . . এই ইউনিট সম্পন্ন করার জন্য। পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।**

বলুন গ্রেড 4–11	**তুমি সময় পাবে . . .** (যে ইউনিটটি পরিচালনা করা হচ্ছে সেটি নির্বাচন করো) গ্রেড 4–11 ইউনিট 1: **90 মিনিট** গ্রেড 4–11 ইউনিট 2: **90 মিনিট** গ্রেড 4–11 ইউনিট 3: **90 মিনিট,** যদি প্রযোজ্য হয় **. . . এই ইউনিট সম্পন্ন করার জন্য। পরীক্ষা শেষ হতে 10 মিনিট বাকি থাকার সময় আমি তোমাদেরকে জানাবো।**

Write the starting time and stopping time in the timing box (Figure 3.0 Timing Box Example).

Actively proctor while students are testing:

- Redirect students as necessary (Section 4.7.3).
- If technology issues occur during testing, assist students as needed. Follow the protocol in Section 4.7.1, as applicable, if any technology issues cause a disruption.
- Assist students in logging out of TestNav as they complete the unit (Section 4.9.1).
- Collect test materials as students complete testing (Section 4.9.2).
- If students have questions about an item, tell them, "Do the best you can."
- If students indicate that a test item is not functioning appropriately, refer to Section 4.7.5.

Instructions for Taking a Break During Testing and Testing Interruptions

The following are permitted during test administration at the discretion of the TA:

- One stretch break of up to three minutes for the entire classroom during testing for each unit. The stopping time should be adjusted by no more than three minutes if there is a stretch break.
- Individual restroom breaks during testing (do not adjust stop time).

The following security measures must be followed:

- Students must be supervised.
- Student screens must not be visible to other students.
- Students are **not permitted to talk to each other** during testing or breaks during testing.
- Students are not permitted to use electronic devices, play games, or engage in activities that may compromise the validity of the test.

If taking a three-minute stand and stretch break during the unit:

বলুন	এখন থেমে যাও এবং তোমাদের স্ক্রিন ঢেকে ফেল বা বন্ধ করে দাও। আমরা স্ট্রেচিং করার জন্য চুপচাপ তিন মিনিটের একটি বিরতি নেবো। কোনো কথা বলা নিষেধ।

After taking a classroom break, be sure students are seated and device screens are visible:

বলুন	তোমরা এখন আবার পরীক্ষা দেয়ায় ফিরে যেতে পারো।

Instructions for When 10 Minutes of Unit Time Remain
When 10 minutes of unit time remain,

বলুন	তোমাদের আর 10 মিনিট বাকি আছে।

Continue to actively proctor while students are testing.

Instructions for Ending the Unit
When the unit time is finished, read the following optional SAY box if there are students still actively testing. If a second unit will be administered after a short break, stop the directions after exiting the unit. (Do not have students log out of TestNav.)

বলুন	কাজ করা বন্ধ করো। পরীক্ষার সময় এখন শেষ হয়েছে। তোমার পরীক্ষার স্ক্রিনের উপরের বাম কোণার "Review" ড্রপ-ডাউন মেনু নির্বাচন করো। "Review" মেনু থেকে, স্ক্রল করে স্ক্রিনের নিচে চলে যাও এবং "End of Section" নির্বাচন করো। "Submit Final Answers" বাটনটি নির্বাচন করো। তখন তুমি একটি মেসেজ দেখবে যা জিজ্ঞেস করবে "Are you sure you want to submit final answers?" "Yes, Submit Final Answers" বাটনটি নির্বাচন করবে। ইউনিট থেকে বের হয়ে যেতে "Yes" বাটন নির্বাচন করো। আমি এখন তোমাদের স্টুডেন্ট টেস্টিং টিকিট ও খসড়া কাগজ সংগ্রহ করবো।

- Circulate throughout the room to make sure all students have successfully logged off. Then, collect student testing tickets and scratch paper.
- Ensure all students are in **Completed** status for the unit in Pearson Access at the end of the unit.
- Return all test materials to your STC. Report any missing materials and absent students.
- Report any testing irregularities to your STC.

If you are administering more than one unit in the same day, allow students to take a short break (e.g., restroom break, stretch break) or extended break (e.g., lunch). Once students have returned and are seated, read the script to move on to the next unit.